



มาตรการยกระดับส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใส ภายในหน่วย
สถานีตำรวจภูธรพุทธโธสง จังหวัดบุรีรัมย์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



มาตรการยกระดับส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วย
ของสถานีตำรวจภูธรพุทไธสง จังหวัดบุรีรัมย์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ "สถานีตำรวจ" ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในฐานะหน่วยงานในสังกัดของกองบัญชาการตำรวจภูธรภาค ๓ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการในเขตพื้นที่ ควบคู่ไปกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของส่วนราชการในพื้นที่รับผิดชอบ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการให้บริการให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรพุทไธสง ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดดังนี้

- การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ

สถานีตำรวจภูธรพุทไธสง ได้ประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๘ โดยมี พ.ต.อ. ธีชพล ส่องแสง ผกก.สภ.พุทไธสง เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจ กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency

Assessment: IIT)

- ให้ข้าราชการตำรวจทุกคน ทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถาม ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and

Transparency Assessment: EIT)

- ให้สารวัตรอำนาจการและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ นำลิงก์หรือ QR Code แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EIT ของสถานีตำรวจ เปิดเผย ณ จุดให้บริการแก่ประชาชนที่มาใช้บริการและพัฒนาการให้บริการเพื่อสร้างความสะดวก รวดเร็ว ในการให้บริการ

๓) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment:

OIT)

- ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ จัดทำข้อมูลสาธารณะตามคู่มือการประเมินและแบบฟอร์มที่กำหนด พร้อมทั้งเปิดเผยข้อมูลลงในเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ และศึกษาการใช้งาน ITAP พร้อมบันทึกข้อมูลลงในระบบ

มาตรการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีตำรวจภูธร ๓ ด้าน

สถานีตำรวจภูธรพุทไธสง ได้กำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ทั้งด้านระบบงานพฤติกรรมและวัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงาน การสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แยกตามตัวชี้วัด และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้

๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ/One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์/สอบถาม ความคืบหน้าการดำเนินคดี	๑. จุดประชาสัมพันธ์ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ ประชาสัมพันธ์เพื่อติดต่อประสานงานใน เบื้องต้น โดยกำหนดแผนป้ายแสดงตาราง เวรผู้ปฏิบัติพร้อมเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถ ติดต่อได้ ๒. ต้องจัดช่องทางที่สามารถให้ประชาชน สามารถสอบถามความคืบหน้าการ ดำเนินคดีได้ และมีการประชาสัมพันธ์ ใน ห้อง One Stop Service	จ.ส.ต.แก่นกรุง กิจคดี เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย พ.ต.ท.หญิง เนตรดาว จิระกิจ สว.อก.สภ.พุทไธสง ควบคุมการปฏิบัติ
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ จุดบริการ	ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ต้องติดตั้งให้ ประชาชนได้เห็นชัดเจน เพื่อสามารถเข้า ติดต่อราชการได้รวดเร็ว ที่จุด ห้อง One Stop Service	จ.ส.ต.แก่นกรุง กิจคดี เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย พ.ต.ท.หญิง เนตรดาว จิระกิจ สว.อก.สภ.พุทไธสง/ควบคุม
ป้ายพันธะสัญญา	ต้องจัดให้มีป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้ ประชาชนได้เห็นชัดเจนที่จุดห้อง One Stop Service และมีประชาสัมพันธ์ใน เว็บไซต์ด้วย	จ.ส.ต.แก่นกรุง กิจคดี เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย พ.ต.ท.หญิง เนตรดาว จิระกิจ สว.อก.สภ.พุทไธสง/ควบคุม
ภาพป้าย No GiFt PoliCy	ต้องจัดให้มีป้าย No GiFt PoliCy ติดไว้ที่ จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชน เห็นชัดเจน เพื่อแสดงเจตจำนงของหัวหน้า สถานีในการไม่รับของขวัญของกำนัล	จ.ส.ต.แก่นกรุง กิจคดี เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย พ.ต.ท.หญิง เนตรดาว จิระกิจ สว.อก.สภ.พุทไธสง/ควบคุม
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการ ให้บริการ	จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือการให้บริการ ติดที่จุด ห้อง One Stop Service ให้ประชาชน ทราบคู่มือประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์	จ.ส.ต.แก่นกรุง กิจคดี เจ้าหน้าที่เทคโนโลยี/จัดทำป้าย พ.ต.ท.หญิง เนตรดาว จิระกิจ สว.อก.สภ.พุทไธสง/ควบคุม
การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน	ณ จุดบริการ จัดบริการน้ำดื่ม สำหรับ ประชาชน มีที่นั่งพักระหว่างรอการติดต่อ ราชการ มีบริการอินเทอร์เน็ต Wifi ฟรี สำหรับประชาชน จุดบริการมีการติดตั้งให้ รับชมช่องสถานีโทรทัศน์สำนักงานตำรวจ แห่งชาติ เพื่อทราบข้อมูลข่าวสารของ ตำรวจ จัดห้องน้ำชาย หญิง และผู้พิการที่ สะอาด มีบริการอักษรเบลล์สำหรับผู้พิการ ทางสายตา และมีที่จอดรถสำหรับ ประชาชนผู้มาติดต่อราชการที่เพียงพอ	จ.ส.ต.แก่นกรุง กิจคดี เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย ลิบเวรดูแลความสะอาด พ.ต.ท.หญิง เนตรดาว จิระกิจ สว.อก.สภ.พุทไธสง ควบคุมการปฏิบัติ

๒) การสื่อสาร บทบาท ภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจภูธรพุทไธสง
ให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
สร้างช่องทางการสื่อสารและ ประชาสัมพันธ์ ผลการ ปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ	สร้างช่องทางการสื่อสาร เพื่อให้เข้าถึง ประชาชนและผู้มาใช้บริการมากที่สุด ได้แก่ Website, Facebook, Youtube, Tiktok รวมทั้งผ่านสถานีวิทยุชุมชนใน พื้นที่	จ.ส.ต.แก่นกรุง กิจคดี จนท.ข้อมูล/เผยแพร่เว็บไซต์ พ.ต.ท.หญิง เนตรดาว จิระกิจ สว.อก.สภ.พุทไธสง ควบคุมการปฏิบัติ
เผยแพร่ช่องทางการสื่อสาร ของสถานีตำรวจ	ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ช่องทางการสื่อสาร ที่สร้างขึ้นผ่านสื่อต่างๆ เช่น ๑. การปฏิบัติหน้าที่ของชุดปฏิบัติการ ต่างๆ ๒. การประชุมของส่วนราชการ กลุ่ม องค์กรและประชาชน ๓. ป้ายประชาสัมพันธ์	จ.ส.ต.แก่นกรุง กิจคดี จนท.ข้อมูล/เผยแพร่เว็บไซต์ พ.ต.ท.หญิง เนตรดาว จิระกิจ สว.อก.สภ.พุทไธสง/ควบคุม
ประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการ ปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ	ประชาสัมพันธ์ผลการปฏิบัติของสถานี ตำรวจ ผ่านสื่อต่างๆ ที่สร้างขึ้นอย่าง ต่อเนื่อง เพื่อให้ ประชาชนได้รับทราบผล การปฏิบัติงานของ ตำรวจ เพื่อสามารถ ติดตามตรวจสอบการ ปฏิบัติงานของ ตำรวจได้	จ.ส.ต.แก่นกรุง กิจคดี จนท.ข้อมูล/เผยแพร่เว็บไซต์ พ.ต.ท.หญิง เนตรดาว จิระกิจ สว.อก.สภ.พุทไธสง/ควบคุม

๓) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT		
O๑ โครงสร้าง และอำนาจหน้าที่	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>โครงสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ ของสถานีตำรวจ (Organization Charts) ที่ แสดงถึงสายงานต่างๆภายในหน่วย • ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานีตำรวจ และบทบาทภารกิจ ความ รับผิดชอบของแต่ละสายงานภายในสถานีตำรวจ 	<p>จ.ส.ต.แก่นกรุง กิจคดี</p> <p>จนท.ข้อมูล/เผยแพร่เว็บไซต์</p> <p>พ.ต.ท.หญิง เนตรดาว จิระกิจ</p> <p>สว.อก.๗/ควบคุมการปฏิบัติ</p>
O๒ ข้อมูลผู้บริหาร อัตรากำลังและพื้นที่รับผิดชอบ	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p>ข้อมูลผู้บริหาร</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีตำรวจ ได้แก่ หัวหน้าสถานีตำรวจและหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วย ยศ ชื่อ ชื่อสกุล, ตำแหน่ง, รูปถ่าย และช่องทางการติดต่อที่สามารถติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง • อัตรากำลังของสถานีตำรวจ ระบุข้อมูลตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไปพื้นที่รับผิดชอบ • ข้อมูลพื้นที่รับผิดชอบ ได้แก่ อำเภอ ตำบล จำนวนประชากร • ระบุ/เดือน/ปี ที่จัดทำข้อมูล 	<p>จ.ส.ต.แก่นกรุง กิจคดี</p> <p>จนท.ข้อมูล/เผยแพร่เว็บไซต์</p> <p>พ.ต.ท.หญิง เนตรดาว จิระกิจ</p> <p>สว.อก.๗/ควบคุมการปฏิบัติ</p>
O๓ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p>กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานี ตำรวจ โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ <p>ง่ายต่อการ ค้นหา</p> <p>หมายเหตุ : กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็น</p>	<p>จ.ส.ต.แก่นกรุง กิจคดี</p> <p>จนท.ข้อมูล/จนท.เผยแพร่เว็บไซต์</p> <p>พ.ต.ท.วุฒิพงษ์ ปานาลาด</p> <p>สว.(สอบสวน)๗/ควบคุม</p>

	<p>จำนวนมาก ควรมีกฎหมายที่ประชาชนต้องรู้/ ควรรู้เปิดเผยก่อน</p> <ul style="list-style-type: none"> • แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย - แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น - มาตรการป้องกันการแทรกแซงการใช้ดุลยพินิจ - แนวปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจไม่รับคำร้องทุกข้อในคดีอาญา - แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงานสอบสวน - สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่ออาชญากรรมและสิทธิผู้ต้องหา 	
<p>๐๔ ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p>ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> • บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ • รายชื่อ รูปถ่าย ตำแหน่ง และอาชีพ ของ กต.ตร. • ผลการดำเนินงานของ กต.ตร.สภ. ที่ผ่านมาในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ต.ค.๖๗-มี.ค.๖๘) แยกรายเดือน กรณีไม่มีผลการดำเนินงานฯ ในรอบเดือนใด ให้ระบุว่าไม่มีผลการดำเนินงาน 	<p>จ.ส.ต.แก่นกรุง กิจคดี จนท.ข้อมูล/เผยแพร่เว็บไซต์ พ.ต.ท.หญิง เนตรดาว จิระกิจ สว.อก.๗/ควบคุมการปฏิบัติ</p>
<p>๐๕ ข้อมูลการติดต่อและช่องทางถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p>ข้อมูลการติดต่อ</p> <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลการติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย - ชื่อหน่วยงาน - ที่อยู่ - หมายเลขโทรศัพท์ - ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) - แผนที่ตั้งสถานีตำรวจ <p>หมายเหตุ :</p>	<p>จ.ส.ต.แก่นกรุง กิจคดี จนท.ข้อมูล/เผยแพร่เว็บไซต์ พ.ต.ท.หญิง เนตรดาว จิระกิจ สว.อก.๗/ควบคุม</p>

	<p>๑) ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง</p> <p>๒) ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ</p> <p>ช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น</p> <p>ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่ บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆได้ และสามารถแสดงความคิดเห็นแนะนำหรือติ ชม เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการของสถานีดำรวจ 	
<p>O๖ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <ul style="list-style-type: none"> • ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เช่น ข้อมูล จราจร การดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ • เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานีดำรวจ เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น • ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ • ประชาสัมพันธ์แบบวัด EIT ของหน่วยงาน ผ่าน Link หรือ QR Code ที่ดาวน์โหลดจาก ระบบ ITAP โดยให้แสดงไว้หน้าแรกของ เว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น • รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ O๖ แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ (ยกเว้นการประชาสัมพันธ์แบบวัด EIT ของ หน่วยงานต้องแสดงหน้าแรกของเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงานเท่านั้น) 	<p>เจ้าหน้าที่ทุกสายงาน</p> <p>จนท.ข้อมูล</p> <p>จ.ส.ต.แก่นกรุง กิจคดี</p> <p>จนท. เผยแพร่เว็บไซต์</p> <p>พ.ต.ท.หญิง เนตรดาว จิระกิจ</p> <p>สว.อก.๗/ควบคุมการปฏิบัติ</p>

<p>0๗ ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p>ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงภาพและรายละเอียดของการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจ ในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ต.ค.๖๗-มี.ค.๖๘) • แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน • ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วย รายละเอียด ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสถานีตำรวจ วั น เดือน ปี ในการปฏิบัติงานพร้อมภาพถ่าย • รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ 0๗ ให้ แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของ หน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจาก หน้าแรกของเว็บไซต์หลักของ หน่วยงานได้ 	<p>เจ้าหน้าที่ทุกสายงาน</p> <p>จนท.ข้อมูล</p> <p>จ.ส.ต.แก่นกรุง กิจคดี</p> <p>จนท. เผยแพร่เว็บไซต์</p> <p>พ.ต.ท.หญิง เนตรดาว จิระกิจ</p> <p>สว.อก.๑/ควบคุม</p>
<p>0๘ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p>คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ตามภารกิจของแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร และงานสอบสวน) พร้อมรายละเอียด (ยกเว้นงานสืบสวน) • มาตรฐานการปฏิบัติ (Standard Operating Procedure : SOP) มาตรฐานขั้นตอนการ ปฏิบัติงานที่ถูกกำหนดขึ้นภายในองค์กร เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ สม่่าเสมอ และสอดคล้องกับ นโยบายองค์กร 	<p>จ.ส.ต.แก่นกรุง กิจคดี</p> <p>จนท.ข้อมูล/เผยแพร่เว็บไซต์</p> <p>พ.ต.ท.หญิง เนตรดาว จิระกิจ</p> <p>สว.อก.๑/ควบคุมการปฏิบัติ</p>
<p>0๙ คู่มือการให้บริการประชาชน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p>คู่มือการให้บริการประชาชน</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงคู่มือการให้บริการประชาชน โดยแยก หมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสาย 	<p>จ.ส.ต.แก่นกรุง กิจคดี</p> <p>จนท.ข้อมูล/เผยแพร่เว็บไซต์</p> <p>พ.ต.ท.หญิง เนตรดาว จิระกิจ</p> <p>สว.อก.๑/ควบคุมการปฏิบัติ</p>

	งาน (งาน อำนวยความสะดวก งานป้องกัน ปราบปราม งาน จราจร งานสืบสวน และ งานสอบสวน)	
O๑๐ E-Service	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ E-Service</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ ทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวก ความสะดวกให้แก่ประชาชน สำหรับการ บริการด้านต่างๆของสถานีตำรวจ อย่าง น้อย ประกอบด้วย -ระบบแจ้งความ Online -ระบบเสียค่าปรับ Online -ระบบติดตามความคืบหน้าของคดี (Case Tracking) สำนักงานตำรวจ แห่งชาติ • รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ O๑๐ ต้องเผยแพร่บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลัก ของ หน่วยงาน หรือสามารถเชื่อมโยง ข้อมูลจาก หน้าแรกของเว็บไซต์หลักของ หน่วยงานได้ 	<p>จ.ส.ต.แก่นกรุง กิจคดี จนท.ข้อมูล/เผยแพร่เว็บไซต์ พ.ต.ท.หญิง เนตรดาว จิระกิจ สว.อก.๗/ควบคุมการปฏิบัติ</p>
O๑๑ สถิติผลการดำเนินงาน	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ สถิติผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> • สถิติผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลักในเชิงสถิติประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นผลการ ดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรก ของปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ต.ค.๖๗-มี.ค. ๖๘) • แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำ ทุกเดือน อย่างน้อยประกอบด้วย ๑) สถิติคดีอาญาตามระบบ CRIMES ๒) สถิติการตั้งจุด ตรวจ จุดสกัด ๓) สถิติการแจ้งความคืบหน้าการ ดำเนินคดี • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และ รูปแบบ Structured data ที่เครื่อง สามารถอ่านได้ (Machine-readable) 	<p>ส.ต.ท.อภิเดช ชัยราช จนท.ข้อมูลคดี ส.ต.ต.วัชรพล แสนมาตร จนท.ข้อมูลจราจร จ.ส.ต.แก่นกรุง กิจคดี เผยแพร่เว็บไซต์ พ.ต.ท.หญิง เนตรดาว จิระกิจ สว.อก.๗/ควบคุมการปฏิบัติ</p>

	ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	
0๑๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และรายงานผลการ	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p>แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี</p> <ul style="list-style-type: none"> • แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน การรายงานผล • รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ต.ค.๖๗-มี.ค.๖๘) • ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไปตามเป้าหมาย เมื่อ เทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/ อุปสรรค • มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel เท่านั้น 	<p>จ.ส.ต.แก่นกรุง กิจคดี</p> <p>จนท.ข้อมูล</p> <p>จ.ส.ต.แก่นกรุง กิจคดี</p> <p>เผยแพร่เว็บไซต์</p> <p>พ.ต.ท.หญิง เนตรดาว จิระกิจ</p> <p>สว.อก.๗/ควบคุมการปฏิบัติ</p>
0๑๓ ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p>ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา</p> <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา ที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรร และการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ (ไตรมาสที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๗ และไตรมาสที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘) • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบ ไฟล์ Excel และ ไฟล์ Word เท่านั้น 	<p>ส.ต.ต.พงษ์พิทักษ์ สุธรรม</p> <p>จนท.ข้อมูล</p> <p>จ.ส.ต.แก่นกรุง กิจคดี</p> <p>เผยแพร่เว็บไซต์</p> <p>พ.ต.ท.หญิง เนตรดาว จิระกิจ</p> <p>สว.อก.๗/ควบคุมการปฏิบัติ</p>

<p>0๑๔ ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <ul style="list-style-type: none"> ประกาศต่างๆเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง ของ สถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ที่จะต้องดำเนิน การตาม พระราชบัญญัติการ จัดซื้อจัดจ้าง และ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้แก่ ประกาศแผนการจัดซื้อ จัดจ้าง ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการ จัดซื้อ จัดจ้าง เป็นต้น เผยแพร่เป็นประจำทุก ครั้งที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศลงนามโดยหัวหน้าสถานี ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ ๖ เดือน แรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ต.ค.๖๗- มี.ค.๖๘) กรณีไม่มีการจัดซื้อจัด จ้างในรอบ เดือน ให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อ จัดจ้าง 	<p>ร.ต.ท.สมจิตร พัดตง จนท.ข้อมูล จ.ส.ต.แก่นกรุง กิจคดี เผยแพร่เว็บไซต์ พ.ต.ท.หญิง เนตรดาว จิระกิจ สว.อก.๗/ควบคุมการปฏิบัติ</p>
<p>0๑๕ สรุปผลการจัดซื้อ จัด จ้าง รายเดือน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p>สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำ เดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผล การจัดซื้อ จัดจ้าง ได้แก่ ลำดับ ปีงบประมาณ ชื่อหน่วยงาน อำเภอ จังหวัด กระทรวง ประเภทหน่วยงาน ชื่อ รายการของงานที่ซื้อหรือจ้างวงเงิน งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร (บาท) แหล่งที่มาของ งบประมาณ สถานการณ์ จัดซื้อจัดจ้าง วิธีการ จัดซื้อจัดจ้าง ราคา กลาง(บาท) ราคาที่ตกลง ซื้อหรือจ้าง (บาท) รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้ รับการ คัดเลือก เลขที่โครงการในระบบ e-GP ข้อมูลที่เปิดเผย ๖ เดือนแรกของปีงบ ประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ต.ค.๖๗-มี.ค.๖๘) สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูล เป็นรายเดือนเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ใดให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และ รูปแบบ Structured data ที่เครื่อง 	<p>ร.ต.ท.สมจิตร พัดตง จนท.ข้อมูล จ.ส.ต.แก่นกรุง กิจคดี เผยแพร่เว็บไซต์ พ.ต.ท.หญิง เนตรดาว จิระกิจ สว.อก.๗/ควบคุมการปฏิบัติ</p>

	สามารถอ่านได้ (Machine readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือ ไฟล์ Word เท่านั้น	
0๑๖ หลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนากำลังพล	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ • สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์ การบริหาร กำลังพลและการพัฒนา กำลัง พล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ -หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน -หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน -หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางสำนักงาน ตำรวจ แห่งชาติได้	จ.ส.ต.แก่นกรุง กิจคดี จนท.ข้อมูล/เผยแพร่เว็บไซต์ พ.ต.ท.หญิง เนตรดาว จิระกิจ สว.อก.๗/ควบคุมการปฏิบัติ
0๑๗ ช่องทางการแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต และ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียน การทุจริต	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต • ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพตติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานี ตำรวจ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต • ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพตติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานี ตำรวจ • มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่อง ร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนิน การแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น • กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียน ให้ระบุว่าไม่มี เรื่อง ร้องเรียน • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ต.ค.๖๗-มี.ค.๖๘)	จ.ส.ต.แก่นกรุง กิจคดี จนท.ข้อมูล/เผยแพร่เว็บไซต์ พ.ต.ท.หญิง เนตรดาว จิระกิจ สว.อก.๗/ควบคุมการปฏิบัติ
0๑๘ ประกาศนโยบาย ต่อต้านการรับสินบน (Anti Bribery Policy)	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti Bribery Policy) • แสดงประกาศนโยบายต่อต้านการรับ สินบน (Anti-Bribery Policu) โดย	จ.ส.ต.แก่นกรุง กิจคดี จนท.ข้อมูล/เผยแพร่เว็บไซต์ พ.ต.ท.หญิง เนตรดาว จิระกิจ สว.อก.๗/ควบคุมการปฏิบัติ

	<p>หัวหน้าสถานีตำรวจ คนปัจจุบัน ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และให้ เผยแพร่เป็นภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษ ควบคู่กับฉบับ ภาษาไทย</p> <ul style="list-style-type: none"> • เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> -วัตถุประสงค์ -ขอบเขตใช้บังคับกับใครบ้าง -นิยามคำว่า สินบน -มาตรการจัดการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการ ลงโทษ -มาตรการติดตามตรวจสอบ -ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส -มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/แจ้ง เบาะแสรักษาความลับ -ระบุนั้น เดือน ปี ที่ประกาศ (ประกาศใน ทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีตำรวจยังเป็น บุคคลเดิม) อินโฟกราฟฟิคนโยบายไม่รับ ของขวัญและ ของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ • แสดงอินโฟกราฟฟิคนโยบายไม่รับ ของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จาก การปฏิบัติหน้าที่ทั้ง ภาษาไทย และ ภาษาอังกฤษ โดยให้แสดง ไว้บนหน้าแรกของ เว็บไซต์ของหน่วย เท่านั้น • แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการและ จุด ประชาสัมพันธ์ที่เห็นได้อย่างชัดเจน หมายเหตุ แนวทางการจัดทำสามารถปรับ ได้ ตามความเหมาะสม 	
<p>๐๑๙ การมีส่วนร่วมของ หัวหน้าสถานี</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p>การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ • แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรม การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจใน การต่อต้านการทุจริต/การรับสินบน ไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม ซึ่งเป็นการ ดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ อย่างน้อย ประกอบด้วย</p>	<p>เจ้าหน้าที่ตำรวจทุกสายงาน จนท.ข้อมูล จ.ส.ต.แก่นกรุง กิจคดี จนท.ข้อมูล/เผยแพร่เว็บไซต์ พ.ต.ท.หญิง เนตรดาว จิระกิจ สว.อก.๗/ควบคุมการปฏิบัติ</p>

	<p>- กิจกรรมที่แสดงถึงการนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ไปปฏิบัติ</p> <p>- กิจกรรมการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเจ้าหน้าที่ในการจัดการทรัพย์สิน ของทางราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บ ของกลาง เพื่อป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</p> <p>• รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ 0๑๙ ให้ แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของ หน่วยงานได้</p> <p>หมายเหตุ</p> <p>๑) เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการภายในหน่วยงาน มิใช่กิจกรรมที่เข้าร่วมกับหน่วยงานภายนอก</p> <p>๒) ไม่นับประกาศต่างๆเป็นกิจกรรมการมีส่วนร่วม</p>	
<p>0๒๐ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p>การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน • แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการ รับสินบน และแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>• ทำการประเมินความเสี่ยงจากกระบวนการในการใช้อำนาจ และตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน</p> <p>• การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนอย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ ของแต่ละสายงาน - เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน - ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์หรือรูปแบบพฤติกรรมต่อการรับสินบน) - ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน - แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการ รับสินบน 	<p>คณะกรรมการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p> <p>จ.ส.ต.แก่นกรุง กิจคดี</p> <p>จนท.ข้อมูล/เผยแพร่เว็บไซต์</p> <p>พ.ต.ท.หญิง เนตรดาว จิระกิจ</p> <p>สว.อก.๗/ควบคุมการปฏิบัติ</p>

<p>O๒๑ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p>การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการรับสินบน</p> <ul style="list-style-type: none"> • เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ตามข้อ O๒๐ ประกอบด้วยข้อมูล <ol style="list-style-type: none"> ๑) ผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน แยกตามสายงาน ๒) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน แยกตาม สายงาน 	<p>จ.ส.ต.แก่นกรุง กิจคดี จนท.ข้อมูล/เผยแพร่เว็บไซต์ พ.ต.ท.หญิง เนตรดาว จิระกิจ สว.อก.๗/ควบคุมการปฏิบัติ</p>
<p>O๒๒ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p>คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมสถานีตำรวจ ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจริยธรรม ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔) • แสดงแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do & Don't) ตามบทบาทภารกิจของสถานีตำรวจ 	<p>คณะกรรมการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน ที่ ๔/๒๕๖๘ ลง ๑๕ ม.ค.๖๘</p> <p>จ.ส.ต.แก่นกรุง กิจคดี จนท.ข้อมูล/เผยแพร่เว็บไซต์ พ.ต.ท.หญิง เนตรดาว จิระกิจ สว.อก.๗/ควบคุมการปฏิบัติ</p>
<p>O๒๓ การจัดการทรัพย์สินของทางราชการ การจัดเก็บของกลาง และการรายงานผล</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p>การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนทรัพย์สินของทางราชการ • จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ • กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจนับ ตรวจสอบสภาพการใช้งาน ทรัพย์สิน ของราชการ โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มี ความเสี่ยงต่อการ 	<p>ร.ต.ต.ฐปนรรักษ์ ปฐมธรรมทัศน์ จนท.ข้อมูลของกลาง ร.ต.ท.สมจิตร พัดตง จนท.ข้อมูลพัสดุ จ.ส.ต.แก่นกรุง กิจคดี เผยแพร่เว็บไซต์ พ.ต.ท.หญิง เนตรดาว จิระกิจ ควบคุมการปฏิบัติ พ.ต.ท.วุฒิพงษ์ ปานาลาด สว.สอบสวน (หัวหน้างานคดี) ควบคุมการปฏิบัติ</p>

	<p>นำไปใช้โดยมิชอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการหรือของบริจาคนำไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ทรัพย์สิน ของราชการได้อย่างถูกต้องของบริจาคน แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษาของกลาง ที่ยึด आयัด เพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยน หรือไม่นำเข้าระบบ หรือเข้าระบบ บางส่วน เพื่อแลกเปลี่ยนกับการเรียกร้อง ผลประโยชน์ทั้งทางคดีและรับทรัพย์สิน มี ระบบควบคุมที่เพียงพอ และเหมาะสมตาม ประเภทของกลางนั้นๆ การรายงานผล รายงานผลเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของ ทางราชการของบริจาคนและการจัดเก็บ ของกลาง เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ต.ค.๖๗-มี.ค.๖๘) 	
<p>0๒๔ มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p>มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของ สถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ผู้กำกับการ/หัวหน้าสถานี ชี้แจงและให้ 	<p>ด.ต.กิตติพันธ์ ประเสริฐแก้ว จหน.ประชาสัมพันธ์ เจ้าหน้าที่ตำรวจทุกสายงาน จหน.ข้อมูล จ.ส.ต.แก่นนคร กิจคดี จหน.ข้อมูล/เผยแพร่เว็บไซต์ พ.ต.ท.หญิง เนตรดาว จิระกิจ สว.อก.๗/ควบคุมการปฏิบัติ</p>

	<p>ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ ดำรงในหน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ศึกษาวิเคราะห์กรอบการประเมิน ประเด็น ที่ต้องดำเนินการ และประเด็นที่ ต้องปรับปรุง และพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และกำหนดผู้รับผิดชอบ • กำหนดมาตรการพัฒนาคุณภาพการ ให้บริการของสถานีตำรวจ ๓ ด้าน ดังนี้ ๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวก สะดวกให้กับ ผู้มาใช้บริการ ๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจ และผล การ ปฏิบัติงานของสถานีตำรวจให้กับผู้มา รับ บริการได้รับทราบ ๓) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตาม แบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูล ให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์ การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ 	
<p>O๒๕ การรายงานผลการ ดำเนินการตามมาตรการ ยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใสในหน่วยงาน</p>	<p>การรายงานผลการดำเนินการตาม มาตรการ ยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใสภายใน หน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> • เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอด คล้องกับมาตรการการยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใส ภายในหน่วยงานตาม ข้อ O๒๔ ที่สถานีตำรวจได้ดำเนินการ ปรับปรุงพัฒนาจุดบริการ อย่างน้อย ประกอบด้วย - หัวหน้าสถานีตำรวจ ชี้แจงและให้ข้อมูล เกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ ใน หน่วยงาน - ภาพกิจกรรมการศึกษาและวิเคราะห์ กรอบ การประเมิน ประเด็นที่ต้อง ดำเนินการ และ ประเด็นที่ต้องปรับปรุง และพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และกำหนด ผู้รับผิดชอบ • ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนด มาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ 	<p>ด.ต.กิตติพันธ์ ประเสริฐแก้ว จนท.ประชาสัมพันธ์ เจ้าหน้าที่ตำรวจทุกสายงาน จนท.ข้อมูล จ.ส.ต.แก่นกรุง กิจคดี จนท.ข้อมูล/เผยแพร่เว็บไซต์ พ.ต.ท.หญิง เนตรดาว จิระกิจ สว.อก.๗/ควบคุมการปฏิบัติ</p>

	<p>ของสถานีตำรวจ ๓ ด้าน ดังนี้</p> <p>๑) ภาพการพัฒนายกระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวก แก่ผู้มาใช้บริการ</p> <p>๒) ภาพประชาสัมพันธ์การสื่อสาร บทบาท ภารกิจ และผลการปฏิบัติงาน ของสถานีตำรวจ ให้กับประชาชนที่มาใช้บริการได้รับทราบ</p> <p>๓) ภาพกิจกรรมหรือรายงานการประชุม มอบหมายผู้รับผิดชอบการยกระดับ การ เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ</p>	
การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลเป็นปัจจุบัน		
เว็บไซต์ของสถานีตำรวจ	จัดทำเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ	พ.ต.ท.หญิง เนตรดาว จิระกิจ สว.อก.สภ.พุทไธสง
ปรับปรุงเว็บไซต์	เจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ (Admin) ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน เปิดเผยข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ	พ.ต.ท.หญิง เนตรดาว จิระกิจ สว.อก.สภ.พุทไธสง จ.ส.ต.แก่นกรุง กิจคดี เจ้าหน้าที่เทคโนโลยี
การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ		
การออกคำสั่งคณะทำงาน และมีการมอบหมายหน้าที่ ชัดเจน	ดำเนินการออกคำสั่งของหน่วย มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการ เผยแพร่ข้อมูลที่ชัดเจน โดยให้ ผู้บังคับบัญชากำกับ ติดตาม ให้ส่งข้อมูล ให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะให้เป็นปัจจุบัน	งานอำนวยความสะดวก จัดทำคำสั่ง -ทุกสายงาน เป็นผู้รับผิดชอบ ข้อมูล -หัวหน้าทุกสายงานควบคุมการ ปฏิบัติ
การประชุมขับเคลื่อน และ กำกับติดตามการเผยแพร่ ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ	ผกก.สภ.พุทไธสง และคณะกรรมการขับเคลื่อน ของสถานีตำรวจ

- อนุมัติ

พันตำรวจเอก



(รัชพล ส่องแสง)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรพุทไธสง

ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
Integrity & Transparency Assessment : ITA
ของสถานีตำรวจภูธรพุทไธสง จังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปี ๒๕๖๘

ที่	ช่วงเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงเตรียมการประเมิน				
๑	๑ ต.ค.๖๗ ถึง ๓๑ ธ.ค.๖๗	เตรียมความพร้อม	หน่วยงานทำความเข้าใจแนวทางการประเมิน แต่งตั้งคณะทำงาน กำหนดแนวทางการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน การกำกับติดตาม พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน	ประธาน, รองประธาน และคณะทำงาน
ช่วงดำเนินการประเมิน				
๑	๑ ม.ค.๖๘ ถึง ๓๑ ม.ค.๖๘	การลงทะเบียนและการบันทึกข้อมูลพื้นฐาน	ผู้ดูแลระบบดำเนินการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ ITAP และบันทึกข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน ตลอดจนบันทึกข้อมูลการติดต่อของผู้ประสานงานและผู้บริหาร	จ.ส.ต.แก่นกรุง กิจคดี จนท.เทคโนโลยีฯ พ.ต.ท.หญิง เนตรดาว จิระกิจ สว.อก.๗/ ควบคุมการ ปฏิบัติ
๒	๑ ม.ค.๖๘ ถึง ๓๑ ม.ค.๖๘	การระบุจำนวนผู้มีส่วนได้เสียภายใน IIT	ผู้ดูแลระบบดำเนินการระบุจำนวนผู้มีส่วนได้เสียภายใน IIT เข้าสู่ระบบ ITAP ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ	จ.ส.ต.แก่นกรุง กิจคดี จนท.เทคโนโลยีฯ พ.ต.ท.หญิง เนตร ดาว จิระกิจ สว.อก.๗/ ควบคุมการ ปฏิบัติ

๓	๑ ม.ค.๖๘ ถึง ๑๗ ก.พ.๖๘	การนำเข้า ข้อมูล ผู้มีส่วน ได้เสีย ภายนอก EIT๒ ของ หน่วยงาน	ผู้ดูแลระบบดำเนินการนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วน ได้ เสียภายนอก(EIT๒) ของหน่วยงานตาม เกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ โดยสามารถ ดำเนินการได้ ๒ วิธี ดังนี้ ๑. ผู้ดูแลระบบดาวน์โหลดแบบฟอร์มไฟล์ Excel จากระบบ ITAP จากนั้นดำเนินการ กรอก ข้อมูลและอัปโหลดไฟล์เข้าสู่ระบบ ITAP ๒. ผู้ดูแลระบบรวบรวมข้อมูลผู้มีส่วน ได้เสีย ภายนอก EIT๒ ของหน่วยงานและ นำเข้าระบบ ITAP โดยตรง	จ.ส.ต.แก่นกรุง กิจคดี จนท.เทคโนโลยีฯ พ.ต.ท.หญิง เนตร ดาว จิระกิจ สว.อก.ฯ/ ควบคุมการ ปฏิบัติ
๔	๑ ม.ค.๖๘ ถึง ๓๐ มิ.ย.๖๘	เก็บข้อมูล แบบวัดการ รับรู้ของ ผู้มี ส่วนได้เสีย ภายใน IIT	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน IIT มีขั้นตอน ดังนี้ ๑. ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ช่องทางการตอบแบบวัด IIT โดยคำนึงถึง ความ ครอบคลุม ของบุคลากรทุกส่วนงาน และทุก ระดับตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ ๒. ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้ มีส่วนได้ส่วนเสียภายในเข้ามาตอบตาม ระยะเวลาที่กำหนดให้ครบตามจำนวน ชั้น ต่ำ ตามเกณฑ์ที่กำหนด	จนท.ตร.ตาม จำนวนชั้นต่ำ ทุกนายตอบ แบบวัด จ.ส.ต.แก่นกรุง กิจคดี จนท.เทคโนโลยีฯ พ.ต.ท.หญิง เนตร ดาว จิระกิจ สว.อก.ฯ/ควบคุม การปฏิบัติ
๕	๑ ม.ค. ๖๘ ถึง ๓๐ มิ.ย.๖๘	เก็บข้อมูล แบบ วัดการ รับรู้ของผู้ มี ส่วนได้ส่วน เสีย ภายนอก EIT	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก EIT มีขั้นตอนดังนี้ ๑. ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก EIT ๑ โดย ผู้รับบริการเข้าตอบด้วยตนเอง ๑.๑ ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ ช่องการตอบแบบวัด EIT โดยคำนึงถึงความ สะดวกของ ผู้รับบริการในการเข้าถึงช่องทาง การ ตอบแบบวัด EIT ๑.๒ ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับ ติดตาม ให้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกเข้ามา ตอบตาม ระยะเวลาให้ครบตามจำนวน ชั้นต่ำและเกณฑ์ ที่กำหนดในคู่มือ ๑.๓ ผู้รับบริการจากหน่วยงาน สามารถ เข้า มาตอบแบบวัด EIT ของหน่วย ได้ ด้วยตนเอง โดยตรงที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/	จนท.ปชส. ธุรการทุกสาย งาน/เจ้าหน้าที่ ข้อมูล จ.ส.ต.แก่นกรุง กิจ คดี จนท.เทคโนโลยีฯ พ.ต.ท.หญิง เนตร ดาว จิระกิจ สว.อก.ฯ/ควบคุม การปฏิบัติ

			๒. ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก EIT๒ โดย หน่วย ประเมินเป็นผู้จัดเก็บข้อมูล หน่วยประเมินดำเนินการวิเคราะห์ คัดเลือก และเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้เสีย ภายนอกจากที่หน่วยงานนำเข้าข้อมูล ดังกล่าว โดยคำนึงถึงข้อมูลที่มีคุณภาพ และเป็นไปตาม หลักวิชาการ และมี จำนวนไม่น้อยกว่าที่กำหนดในคู่มือ	
๖	๑ ม.ค.๖๘ ถึง ๓๐ เม.ย.๖๘	เก็บข้อมูล แบบวัด การ เปิดเผยข้อมูล สาธารณะ OIT	การตอบข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูล สาธารณะ OIT มีขั้นตอน ดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการ เปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ ตามแบบวัด OIT ในระบบ สารสนเทศฯ ITAP ตาม เกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ ๒) ผู้บริหาร ตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการ เปิดเผย ข้อมูลสาธารณะตามแบบตรวจ OIT ใน ระบบสารสนเทศ ITAP	จนท.ตามคำสั่ง สภ.พทไธสง ที่ ๔๐๐/๒๕๖๗ ลง ๒๗ พ.ย.๖๗
ช่วงดำเนินการตรวจ OIT และการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ				
๑	๑ พ.ค.๖๘ ถึง ๑๖ มิ.ย.๖๘	การตรวจ แบบ ตรวจการ เปิดเผย ข้อมูล สาธารณะ OIT	การตรวจให้คะแนนการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ OIT โดยหน่วยประเมินจะ ดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ และพิจารณาให้คะแนนแบบ ตรวจ OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดใน คู่มือ	ผู้บริหาร ผู้ดูแลระบบ
๒	๑๗ มิ.ย.๖๘ ถึง ๒๔ มิ.ย.๖๘	การ ตรวจสอบ การให้ คะแนน แบบตรวจ การ เปิดเผย ข้อมูล สาธารณะ OIT	การตรวจสอบการให้คะแนนแบบตรวจ OIT โดยหน่วยประเมินร่วมกับ ผู้ทรงคุณวุฒิ ดำเนินการสอบทานการ ตรวจและให้คะแนน แบบตรวจ OIT เพื่อให้คะแนนการตรวจและ ให้คะแนน ที่ถูกต้อง แม่นยำ สมเหตุสมผล ตาม เกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ	

๓	๒๕ มิ.ย.๖๘ ถึง ๔ ก.ค.๖๘	การชี้แจง เพิ่มเติม แบบ ตรวจการ เปิดเผย ข้อมูล สาธารณะ OIT	หน่วยงานสอบทานความถูกต้องของผล คะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT และ ดำเนินการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ผ่าน ระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/	ผู้บริหาร จนท.ตามคำสั่ง สภ.พุทไธสง ที่ ๔๐๐/๒๕๖๗ ลง ๒๗ พ.ย.๖๗
๔	๕ ก.ค.๖๘ ถึง ๓๑ ก.ค.๖๘	การตรวจการ ชี้แจงเพิ่มเติม แบบตรวจการ เปิดเผยข้อมูล สาธารณะ OIT	หน่วยประเมินดำเนินการตรวจชี้แจง เพิ่มเติม แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ OIT ของหน่วยหน่วยงาน	
ช่วงสรุปผลและเผยแพร่ผลการประเมิน				
๑	ส.ค.๖๘	การ ประมวลผล การประเมิน และ จัดทำ รายงานผล การประเมิน	หน่วยประเมินสรุปผลการประเมิน พร้อมทั้ง จัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ประกอบรายงาน ผลการประเมินให้แก่ หน่วยงานผ่านระบบ ITAP ณ ที่ เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/	
๒	ส.ค.๖๘	การกลั่นกรอง และนำเสนอผล การประเมิน	สำนักงาน ป.ป.ช. นำเสนอผลการ ประเมิน ให้แก่คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณา กลั่นกรอง และรับรองผล การประเมิน ก่อนประกาศเผยแพร่การ ประเมินสู่สาธารณะ	

๓	ก.ย.๖๘	ประกาศและ เผยแพร่ผลการ ประเมิน	สำนักงาน ป.ป.ช.ประกาศผลและ เผยแพร่ผล การประเมินต่อสาธารณะ ซึ่ง หน่วยงาน สามารถดาวน์โหลดรายงาน ผลการประเมิน รายหน่วยผ่านระบบ ITAP ณ ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/	คณะทำงาน
---	--------	--------------------------------------	---	----------